



COMUNE DI TALLA (Provincia di Arezzo)

DETERMINAZIONE 11-04-2024
PROVVEDIMENTO N. 159
REGISTRATO IL 11-04-2024
NUMERO INTERNO 66

AREA AMMINISTRATIVA-ECONOMICO-FINANZIARIA

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI COMUNALI INTEGRATIVI PER IL PAGAMENTO DEI CANONI DI LOCAZIONE DI UNITA ABITATIVE O PORZIONI DI UNITA ABITATIVE ANNUALITA 2023 APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA - ANNO 2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pietanza Sabino
IL RESPONSABILE DI AREA BOLDRINI FEDERICA

ORIGINALE

RICHIAMATI

- I vigenti Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 29.11.2023 con la quale è stato approvato il D.U.P.(S);
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 – 2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 29.12.2011 con la quale è stato approvato il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 11.12.2019, con cui è stato stabilito di modificare l'art. 5 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per adeguarlo alle modifiche successivamente intervenute in relazione alle funzioni conferite all'Unione dei Comuni, e pertanto non più di competenza del Comune di Talla;
- la determinazione n. 190 del 27 aprile 2023 con la quale sono stati individuati i Responsabili del procedimento ed assegnati i relativi capitoli di spesa e di entrata in attuazione del PEG esercizio finanziario 2023;
- l'art. 13 del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi che attribuisce ai funzionari con incarichi di Elevata Qualificazione Responsabili di Area la competenza all'adozione dei provvedimenti di impegno di spesa;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 10 del 26 febbraio 2024 con la quale è stato disposto di prevedere per l'anno 2023 la concessione di contributi alle famiglie residenti ad integrazione/abbattimento dei canoni di locazione di unità abitative o porzioni di esse;

VISTA l'istruttoria svolta dall'Ufficio competente, in ordine alle domande presentate a seguito della pubblicazione del bando, entro il termine stabilito dallo stesso;

RITENUTA, pertanto, la propria legittima competenza per l'assunzione del presente provvedimento, configurandosi lo stesso quale atto di gestione amministrativa;

DATO ATTO ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/1990 della insussistenza di situazioni di conflitto di interessi tra il responsabile del servizio e i destinatari del presente provvedimento;

D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE le premesse quale parte integrante del presente atto;
2. DI APPROVARE la graduatoria provvisoria dei richiedenti il contributo ad integrazione/abbattimento dei canoni di locazione di unità abitative o porzioni di esse, ALLEGATO A, a farne parte integrante e sostanziale al presente atto;
3. Di stabilire che entro il termine di 5 giorni, successivi alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati potranno presentare opposizione avverso la graduatoria provvisoria, inoltrando apposita istanza scritta al Comune. In tale sede verranno valutati i documenti pervenuti entro il termine dell'opposizione, purché relativi a condizioni soggettive o oggettive possedute alla data di pubblicazione del bando e dichiarate nella domanda. In assenza di opposizioni, la graduatoria sarà dichiarata definitiva allo scadere dei termini previsti per il ricorso. In presenza di opposizioni, la graduatoria definitiva sarà formata e resa nota con le stesse modalità della provvisoria entro i 5 giorni successivi;
4. Di aver impegnato, al cap. 38530.1 del Bilancio di esercizio 2024, la somma complessiva di € 3000,00;
5. Di procedere, una volta divenuta definitiva la graduatoria dei soggetti ammessi al beneficio per contributi ad integrazione/abbattimento dei canoni di locazione di unità abitative o porzioni di esse, al pagamento degli importi corrispondente alle agevolazioni concesse;
6. Di prendere atto che la funzione di responsabile unico del procedimento in relazione alla procedura in oggetto, viene esercitata dalla Dott. Pietanza Sabino , sabinopietanza@casentino.toscana.it ;
7. Di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Responsabile del Procedimento.

(Dott. Sabino PIETANZA)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Pietanza Sabino

IL RESPONSABILE DI AREA
FEDERICA BOLDRINI